ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL PROCEDIMIENTO OPERACIÓN ENTREGA DE APOYOS ALIMENTARIOS EN LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN DE COMPRAS CONSOLIDADO MENSUAL ASOCIADOS	Código: FOR-PSS-226 Versión: 1 Fecha: Memo INT 2019043566 - 10/10/2019 Página: 1 de 3

LOCALIDAD: VEREDA EL MORTIÑO

SERVICIO SOCIAL: SERVICIO INTEGRAL DE BIENESTAR Y CUIDADO DE PERSONAS MAYORES

UNIDAD OPERATIVA: HOGAR NAZARETH ZIPAQUIRA

OPERADOR: __FUNDACION HOGAR SAN FRANCISCO DE ASIS

COORDINADOR O RESPONSABLE: _DRA. OLGA PARRA

MES: OCTUBRE AÑO: 2023

CONTRATO: 7452

	FECHA	UNIDAD DE MEDIDA						TOTAL
	PRODUCTO	(Kg, g, CC)	SEMANA 1	SEMANA 2	SEMANA 3	SEMANA 4	SEMANA 5	
ABARROTES	HARINA DE TRIGO	50 KG	1					
	PANELA	CAJA X 40 UNDADES	9					
	ARROZ ROA	500 GR	30					
	ARROZ FLOR	500GR	0					
	CAFÉ DESCAFEINADO	500GR	90					
	LOMO DE CERDO	KG	50	lote: 260923	f.v: 05-11-2023			
	AZUCAR BLANCA	50 KILOS	4					
	PAN COMAPAN	500G	35					
	CAFÉ INSTANTANEO	200G	20					
	QUESO DOBLE CREMA	BLOQUE	12	lote:277	f.v: 03-11-2023			
	QUESO TAJADO	BLOQUE	3	lote: 273	f.v: 30-10-2023			
	LECHE DESLACTOSADA	UNIDAD	180	lote: 227	f.v:02-01-2024			
	BEBIDA MILO	180MLX6 UNI	8					
	FILETE DE TILAPIA	1000GR	60	lote: 230 504055 1Y02	f.v: 30-05-2025			
	SAL	500GR X 25 INIDADES	4					
	HIT	200MLX 6UNIDADES	10					
	FECULA DE MAIZ	720 GR	4					
	ESCENCIA VAINILLA	500ML	0					
	MAIZ PETO	500G X 25 UNIDADES	0					
	CUCHUCO DE CEBADA	500G	0					
	CUCHUCO DE TRIGO	500G X 25 UNIDADES	0					
	CUCHUCO DE MAIZ	500G	0					
	CEBADA PERLADA	500G X 25 UNIDADES	0					
	ACEITE GIRASOL PREMIER	5000CM	15					
	CHOCOLATE	500GR	25					
	TE	100UNIDADES	3					
	AVENA FRESA	1000 GR	6					
	TARRITO ROJO	750gr	0					
	AVENA VAINILLA	300GR	20					
	MIEL DE ABEJAS	520G	0					
	AJONJOLI	250 GR	1					
	UVAS PASAS	250 GR	0					
	GALLETA WAFERS NOEL	432GX18 UNI	1					
	GALLETA DUCALES	882GX6 UNIDA	1					
	GALLETA SALTIN NOEL	100GX3 UNIDA	1					
	GALLETA SALTIN INTEGRAL	216GX9 UNIDAD	1					
	GELATINA POLVO	5000gr	0					
	FLAN	1000GR	0					
	CANELA	500GR	1					
	FRIJOL	500GR	0					
	ESENCIA DE VAILLA	500C C	0					
	FIDEOS	500GR	0					
	PROMASA	500GR	0					
	COLADA HARINA DE PLATANO	500GR	0					
	COLADA DE ARROZ AREQUIPE	200GR	0					
	CUCHUCO CEBADA	500GR	0					
	CUCHOCO MAIZ	500GR	0					
	HARINA DE MAIZ PINTADO	500GR	5					
	COMPOTA	113GR	0					
	AVENA EN HOJUELAS	600GR	6					
	LECHE CONDENSADA	4500G	0					
	PONQUE	32GX12 UNIDAD	0					
	KUMIS	UNIDAD	200	lote: 279	f.v: 25-11-2023			
	AVENA	UNIDAD	120	lote: 265	f.v. 21-12-2023			
	YOGURT	UNIDAD	0					
	CREMA DE LECHE	900gr						
	MARGARINA	500GR	12					
	HELADO	5 LITROS	6	lote: 0000003313	f.v: 09-2024			
	BAGRE	KILOS	30	lote: 300923	f.v: 30-04-2024			
	POSTA BAGRE	1000GR						
	JAMON DE CERDO	431 GR	18	lote: 3956007000543987 7M17.17	f.v: 09-11-2023			
	JAMON DE POLLO	230 GR	18	lote: 3836601000542594 8M23.16	f.v: 09-11-2023			
	BOCADILLO	1100gGR	1					
	MILO POLVO	1100GR	17					
	CANELA	500GR	0					

RESPONSABLE DEL DILIGENCIAMIENTO

NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS: JUAN CARLOS RUIZ TIPO DE DOCUMENTO: CC Nó de DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 1,072,638,190
CARGO: GASTRONOMO

NOMBRES Y APELLIDOS : JUAN CARLOS RUIZ

FIRMA : Juan Carlos Ruiz CARGO: GASTRONOMO

Determinar la cantidad de alimentos requeridos por el servicio social para operar el servicio de alimentación durante un mes.
INSTRUCCIONES PARA EL DILIGENCIAMIENTO

Diligenciar:
Localidad: localidad en donde está ubicada la unidad operativa.
Servicio Social: nombre del servicio social al cual corresponde la unidad operativa.
Unidad operativa: nombre de la unidad operativa donde se presta el servicio.
Operador: nombre del operador en asociación que realiza la ejecución en la unidad operativa. Para las unidades operativas de operación directa se escribirá SDIS.
Coordinador o Responsable: nombres y apellidos del Coordinador o Responsable de la unidad operativa.
Mes: mes (en letra) al que corresponde el periodo.
Año: año (en número) al que corresponde el periodo.
Contrato: número del contrato y año vigente para la fecha de diligenciamiento del formato
Fecha: registre por cada semana la fecha de inicio y fin de los días hábiles en que se presta el servicio.
Alimento/Producto: registre el nombre del alimento o producto requerido, debe registrar los alimentos de acuerdo al grupo al que pertenezca, ejemplo: Leche se registrará en el grupo de Lácteos
Unidades de medida: registre la presentación en la que viene el producto a solicitar ejemplo Kilos (Kg), gramos (g).
Total: sume la cantidades por semana de cada alimento que solicitará, con el fin de totalizar los allimentos requeridos para el mes.
Responsable del diligenciamiento: nombres y apellidos en letra legible, tipo de documento, ejemplo: CC/CE. Número de documento y cargo de la persona encargada de registrar la información.

NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS : JUAN CARLOS RUIZ TIPO DE DOCUMENTO:C.C. No de DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 1072638190 CARGO: GASTRONOMO

NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS: NUBIA ESPERANZA ARENAS TIPO DE DOCUMENTO : C.C No de DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 35423439 CARGO: NUTRICIONISTA

NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS: OLGA PATRICIA PARRA ARÉVALO TIPO DE DOCUMENTO : C.C No de DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 20759202 CARGO: COORDINADORA